

### Сведения об учреждениях культуры, подведомственных Отделу культуры

№ п/п	Полное и точное название учреждения культуры районного уровня (КДУ, библиотеки, музеи, ДМШ, ДШИ, ДХШ (согласно Уставу или Положению)	Почтовый адрес	Фамилия, имя, отчество руководителя	Должность, телефон
1	<b>Муниципальное учреждение Центр Русской культуры</b>	<b>641700 Курганская областьг. Катайск, ул. Ленина, 210</b>	<b>Телякова Наталья Валерьевна</b>	<b>Директор  2-49-04</b>

#### Цели и задачи

Учреждение создано в целях:

организации досуга и приобщения жителей муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

Задачами Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодетельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий-праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;
- оказание консультаций, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;

- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;

. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

- предоставление помещений в аренду;

- иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

2	Муниципальное учреждение культуры «Центральная районная библиотека» Администрации Катайского района Курганской области»	641700 Курганская областьг. Катайск, ул. 30 лет Победы, 5	Дрыгайло Елена Ивановна	Директор 3-00-15
---	---	---	-------------------------	---------------------

**Цели и задачи**

«Учреждение» является ведущим звеном в организации взаимного использования библиотечных ресурсов, разработчиком программ в сфере библиотечного дела, центром методической помощи библиотекам Катайского района (далее – библиотеки).

«Учреждение» устанавливает договорные отношения с другими библиотеками на выполнение централизованных работ (комплектование, обработка документов, создание сводного каталога, подготовка библиографической информации и др.).

«Учреждение» выполняет роль координирующего центра для всех библиотек, развивает современные технологии и на их основе информационные, сервисные услуги.

«Учреждение» создано в целях:

- оказания консультативной и библиотечно-технической помощи библиотекам Катайского района;
- обеспечения библиотечного обслуживания населения Катайского района с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп.

Задачами «Учреждения» являются:

- обеспечение доступности библиотечных услуг и библиотечных фондов для жителей Катайского района;
- формирование библиотечного фонда с учетом образовательных потребностей и культурных запросов населения, обеспечение его сохранности;

- расширение контингента пользователей библиотек, совершенствование методов работы с различными категориями читателей;
- содействие образованию и воспитанию населения, повышение его культурного уровня;
- привитие читателям навыков информационной культуры.

Для достижения установленных настоящим уставом целей, «Учреждение» осуществляет следующие основные виды деятельности:

- формирование, учет, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов;
- предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;
- выдача во временное пользование документа из библиотечного фонда;
- сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонемента;
- участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела;
- компьютеризация и информатизация библиотечных процессов; предоставление пользователям доступа в глобальные информационные сети; обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа;
- мониторинг потребностей пользователей;
- внедрение современных форм обслуживания читателей;
- проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий; организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;
- осуществление выставочной и издательской деятельности;

- организационно-методическое обеспечение развития библиотек поселений;
- обеспечение библиотечного обслуживания населения района посредством использования единого книжного фонда библиотек;
- осуществление контроля за сохранностью библиотечного фонда по библиотекам, своевременное информирование глав поселений о допущенных нарушениях работниками библиотек;
- разработка целевых, перспективных годовых планов и комплексных программ развития в области библиотечного обслуживания с учетом совместной деятельности библиотек;
- организация районных и краевых семинаров, стажировок, курсов повышения квалификации работников;
- обеспечение сводной государственной статистической отчетности по деятельности библиотек;
- комплектование и обработка библиотечных фондов осуществляется «Учреждением» на договорной основе с каждым поселением в соответствии с расходами, предусмотренными местными бюджетами.
- предоставление гражданам дополнительных библиотечных и сервисных услуг;
- осуществление методической деятельности;
- иная, не запрещенная законодательством Российской Федерации, деятельность.

«Учреждение» не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

«Учреждение» вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.6 настоящего Устава.

«Учреждение» может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности относятся:

- работа по целенаправленному поиску информации в сети;
- составление библиографических списков, справок и каталогов по запросам читателей;
- предоставление услуг по копированию документов, музыкальных и видеозаписей, иных материалов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям;
- набор и редактирование текста на компьютере;
- распечатка текста, материала на бумаге, фотобумаге;
- годовой абонемент на пользование библиотекой (читательский билет, возмещение затрат);
- сканирование и цветная печать материала;
- доставка читателям книг на дом, к месту работы;
- формирование тематических подборок материалов по запросу читателей;
- организация и проведение платных форм культурно-просветительской и информационной деятельности;
- организация мероприятий по подготовке и переподготовке кадров в установленном законом порядке;
- иные виды предпринимательской деятельности, направленные на социально-творческое развитие «Учреждения», не противоречащие действующему законодательству.

3	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Катайская школа искусств».	641700 Курганская область г. Катайск, ул. 30 лет Победы, 4	Кузнецова Елена Геннадьевна	Директор 3-01-34
<p><b>Цели и задачи</b></p> <p>«Школа» осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере дополнительного образования детей.</p> <p>Основными целями образовательной деятельности «Школы» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;</li> <li>- реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и дополнительных образовательных программ художественно-эстетической направленности в интересах личности, общества, государства.</li> </ul> <p>Основными задачами «Школы» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества, государства в области художественного образования и эстетического воспитания;</li> <li>- обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет, приобретения ими знаний, умений и навыков в</li> </ul>				



области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности;

выявление одаренных детей и создание наиболее благоприятных условий для совершенствования их таланта;

подготовка обучающихся к получению профессионального образования в области искусств.

- адаптация детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры детей;
- организация содержательного досуга.

**Основной вид деятельности:** реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и образовательных программ дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности.

«Школа» вправе организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей).

«Школа» оказывает помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности детей, а также детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.

«Школа» вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доходы деятельность, предусмотренную ее Уставом, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям. Доходы, полученные от такой деятельности, поступают в районный бюджет.

«Школа» вправе осуществлять на договорных условиях следующие дополнительные платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и дисциплин;

- репетиторство;
- организация и проведение на базе «Школы» учебно-методических мероприятий (семинаров, тренингов, конференций и др.);
- обучение подростков и лиц, старше 18 лет, различным видам искусства, игре на музыкальных инструментах;
- обучение детей в подготовительных группах, группах раннего эстетического развития;
- организация занятий в творческих мастерских, кружках.

**«Школа» вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:**

- оказание консультационных услуг;
- реализация творческих работ обучающихся и преподавателей через выставки – продажи;
- осуществление концертной, художественно-зрелищной и выставочной деятельности;
- организация и проведение конкурсов, фестивалей;
- информационно-рекламная деятельность;
- выпуск видеороликов, фильмов, запись компакт-дисков;
- ремонт и настройка музыкальных инструментов;
- предоставление в аренду музыкальных инструментов, аппаратуры, натурального фонда; концертных костюмов; аудио- и видео- материалов, пособий.

4.	Муниципальное учреждение культуры «Катайский районный краеведческий музей»	641700 Курганская область г. Катайск, ул. Ленина, 229	Зеленина Ольга Сергеевна	Директор 2-14-91
----	--	--	--------------------------	---------------------

**Цели и задачи**

Учреждение осуществляет формирование и реализацию единой культурной политики в области музейного дела, народных промыслов и ремесел, способствующей созданию имиджа территории и межнациональной стабильности.

Разрабатывает и вносит на рассмотрение Отдела культуры Администрации Катайского района проекты, программы, способствующие сохранению музейного дела, организует и контролирует их исполнение. Принимает участие в установленном порядке в пределах своей компетенции в разработке краткосрочных, долгосрочных программ культурного развития муниципального образования Катайского района Курганской области. Занимается, в пределах своей компетенции, разработкой и подготовкой нормативно – правовых документов, регулирующих деятельность музея, договоров и соглашений.

Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление государственной статистической отчетности в сфере музейного дела.

Осуществляет меры по сохранению и использованию объектов культурного наследия, расположенных на территории Катайского района Курганской области, обеспечивает соблюдение установленного порядка охраны, использования, учета и реставрации памятников истории

Целью деятельности музея являются комплектование, изучение и сохранение историко-культурного наследия, пропаганда естественноисторических знаний, удовлетворение духовных потребностей граждан.

Для реализации основных целей, музей может осуществлять следующие виды деятельности:

а) экспозиционная – создание экспозиций, выставок, включая передвижные;

б) научно-исследовательская:

- научно-исследовательские работы по соответствующему профилю, написание научных справок, лекций, научных отчетов и т.д.,

- научно-фондовая работа с целью научного описания коллекций музейных предметов, атрибуция, научная инвентаризация, каталогизация,

- научно-экспозиционная в виде научного проектирования экспозиций,

- научно-методическая работа, направленная на разработку методических рекомендаций и пособий во всех формах деятельности музея как для внутримузейных целей, так и для оказания помощи общественным музеям;

в) хранительская:

– комплектование фондов по соответствующему профилю, выделение основного, научно-вспомогательного и обменного фондов,

- централизованный учет фондов с соответствующими и действующими инструкциями и положениями, размещение и хранение коллекций в специально оборудованных для этого фондохранилищах,

- обеспечение сохранности музейных предметов, находящихся в экспозициях и на выставках;

г) научно-просветительская деятельность:

-экскурсионная работа,

- лекционная работа,

-культурно-массовые мероприятия (викторины, экологические занятия, фольклорные праздники, утренники, конкурсы, тематические вечера, занятия клубов и др.;

д) издательская деятельность:

– издание, реализация сувенирной продукции;

е) хозяйственная, производственная

– капитальный и текущие ремонты, благоустройство и реконструкция помещений в соответствии с музейными стандартами с целью улучшения сохранности экспозиций.